



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แบบฟอร์มการเขียนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การประสานงานและสนับสนุนการตรวจราชการ	
	สำนัก/กลุ่ม : นิเทศ ติดตามและประเมินผล	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ :
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อชี้แจงกรอบประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล ตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ต่อผู้รับการตรวจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงกรอบประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้รับการตรวจ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. ขอบเขต

๒.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ การตรวจราชการแบบปกติ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒ เดือนสิงหาคม)

๒.๓ ประสานหน่วยงานการศึกษาในจังหวัด

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ การสนับสนุนการตรวจราชการ หมายถึง การให้ความร่วมมือ ส่งเสริม ช่วยเหลือผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๒ ผู้ตรวจราชการ หมายถึง ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ผู้รับการตรวจราชการ หมายถึง หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานของรัฐในสังกัด หรือในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้ง โรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

๓.๔ ประเด็นการตรวจราชการ หมายถึง เป้าหมาย ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๕ หน่วยงานการศึกษา หมายถึง หน่วยงานการศึกษาตามกฎหมาย ที่จัดการศึกษาในความรับผิดชอบของจังหวัด ประกอบด้วย

๓.๕.๑ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่

๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓) สำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๔) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๕.๒ หน่วยงานนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่

๑) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

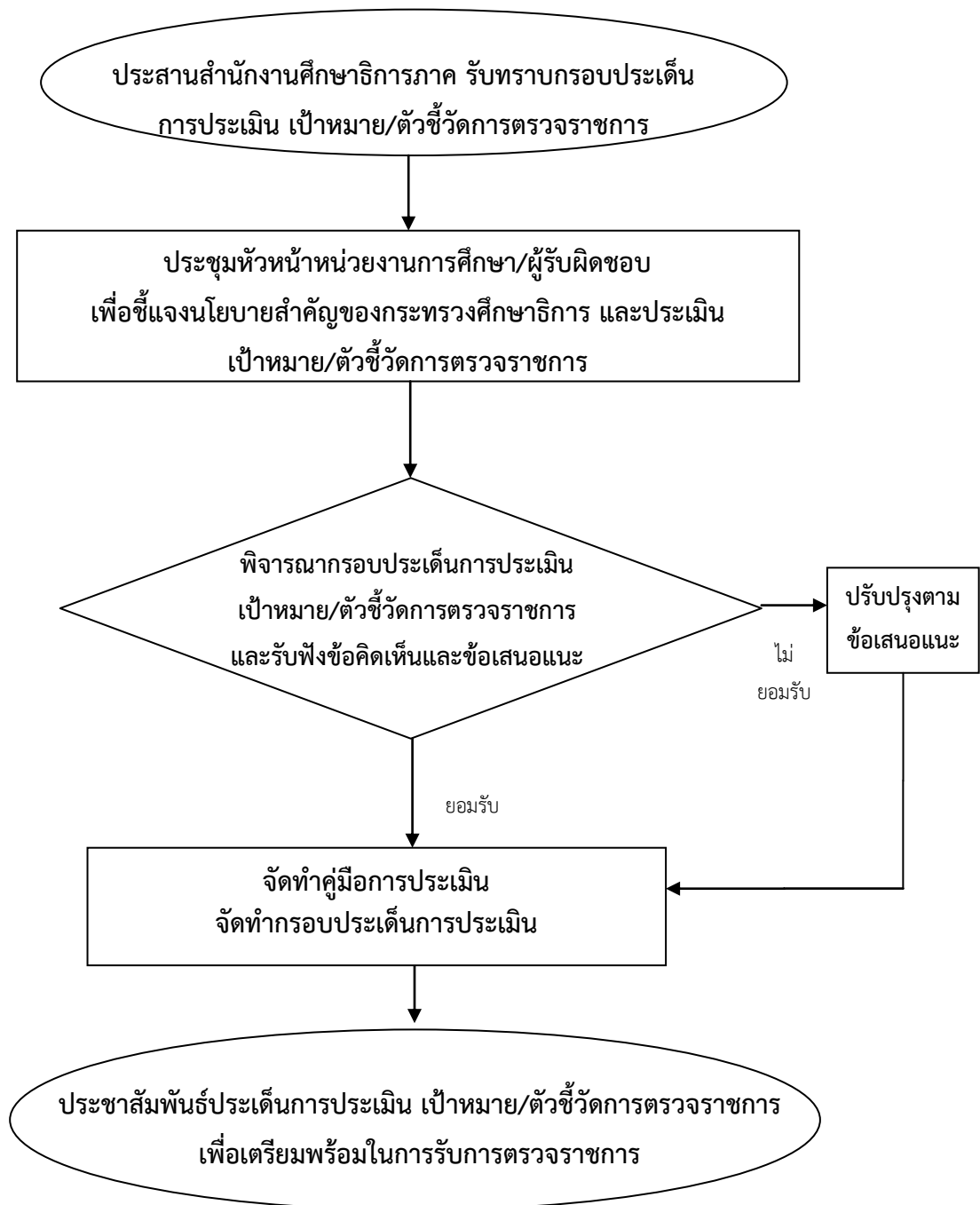
- ๓) สำนักงานพระพุทธศาสนา
- ๔) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ๕) อื่น ๆ

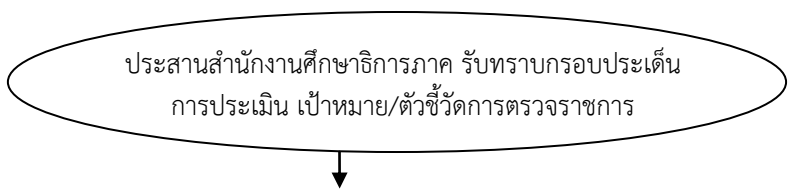
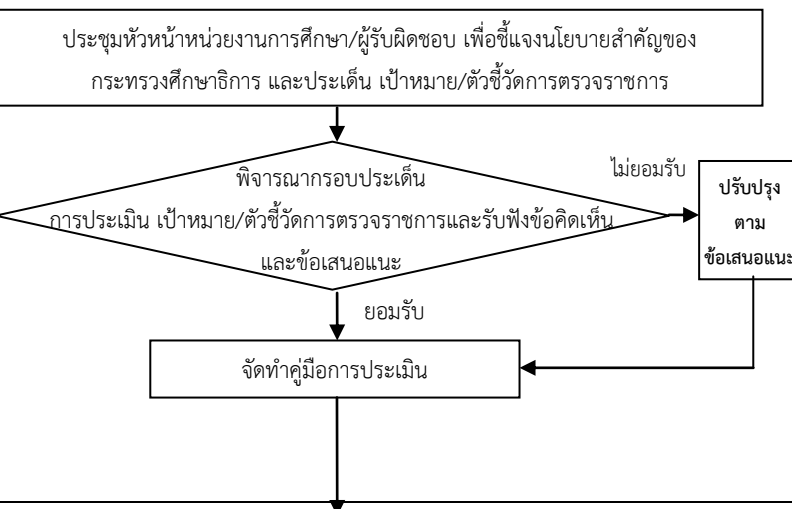
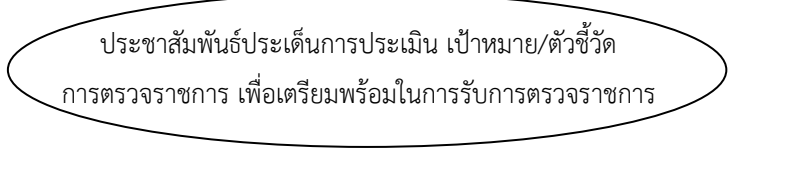
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการตรวจราชการระดับจังหวัด
- ๔.๒ ประสานสำนักงานศึกษาธิการภาค เพื่อรับทราบกรอบประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๔.๓ รวบรวมจัดทำร่างคู่มือการประเมิน ตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๔.๔ ทำหนังสือเชิญประชุมหัวหน้าหน่วยงานการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๕ ประชุมหัวหน้าหน่วยงานการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงนโยบายการตรวจราชการ ประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๔.๖ รับฟัง/รวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลเพื่อจัดทำคู่มือการประเมินการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล
- ๔.๗ จัดทำคู่มือการประเมินการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๔.๘ ประชาสัมพันธ์ประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ หลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และในการประชุมหน่วยงานต่างๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรับการตรวจราชการ

๕. Flow Chart การปฏิบัติงาน

งานประสานและสนับสนุนการตรวจราชการ



ชื่องาน งานประสานและสนับสนุนการตรวจราชการ					
วัตถุประสงค์ เพื่อประสาน ประสานสัมพันธ์ประเด็น เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ให้หน่วยงานการศึกษาทราบ พร้อมรับการตรวจ ติดตาม					
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑-๓		๑. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับจังหวัด ๒. ประสานสำนักงานศึกษาธิการภาค เพื่อรับทราบกรอบประเด็น การประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและ ประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ๓. รวบรวมจัดทำร่างคู่มือการประเมิน	๑๐๐ ชั่วโมง	๑. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ๒. ยกร่างคู่มือการประเมิน ตามนโยบายการจัด การศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ	กลุ่ม นิเทศา
๔ - ๗		๔. ทำหนังสือเชิญประชุมหัวหน้าหน่วยงานการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๕. ประชุมหัวหน้าหน่วยงานการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจง นโยบายการตรวจราชการ ประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การตรวจราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัด การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ๖. รับฟัง/รวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นการ ประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล - กรณีประเด็นกรอบการพิจารณาไม่เป็นที่ยอมรับ ดำเนินการ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ แล้วดำเนินการต่อไปตามข้อ ๗ - กรณีประเด็นกรอบการพิจารณาเป็นที่ยอมรับ ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๗ ๗. จัดทำคู่มือการประเมินการตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล ตามนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๓๖๐ ชั่วโมง	คู่มือการประเมินการตรวจ ราชการ ติดตามและ ประเมินผล	กลุ่ม นิเทศา -คณะ กรรมการ
๘		๘. ประชาสัมพันธ์ประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจ ราชการ ติดตามและประเมินผลตามนโยบายการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ หลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ระบบ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และในการประชุมหน่วยงานต่างๆ เพื่อ เตรียมพร้อมในการรับการตรวจราชการ	๑๒ ชั่วโมง	ประเด็นการประเมิน เป้าหมาย/ตัวชี้วัดการตรวจ ราชการ ติดตามและ ประเมินผลสอดคล้องตาม ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการระดับจังหวัด	กลุ่ม นิเทศา
เอกสารอ้างอิง : คู่มือสนับสนุนการตรวจราชการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑					
คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน ○ จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการ □ กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ ◇ การตัดสินใจ ↔ ทิศทางหรือการเคลื่อนไหวของงาน ○ จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า (ถ้าไม่จบภายใน ๑ หน้า)					

๖. แบบฟอร์มที่ใช้

๖.๑ แบบเก็บข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการ

๗. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ (มาตรา ๒๐)

๗.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ (ข้อ ๘)

๗.๓ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. เอกสารอ้างอิง

คู่มือสนับสนุนการตรวจราชการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณของแต่ละปี

คำอธิบายแบบฟอร์มการเขียนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

๑. **คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง** หมายถึง ชื่อเรื่องของกระบวนการที่นำมาจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๒. **สำนัก/กลุ่ม** หมายถึง สำนัก และกลุ่มงานที่เป็นเจ้าของคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๓. **หมายเลขเอกสาร** หมายถึง หมายเลขการเรียงลำดับของเอกสาร
๔. **หน้าที่** หมายถึง การเรียงลำดับหน้าของคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานจากจำนวนหน้าทั้งหมด เช่น หน้าที่ ๑๔/๗๖
๕. **วันที่เริ่มใช้** หมายถึง วันที่เริ่มใช้คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๖. **แก้ไขครั้งที่** หมายถึง จำนวนของการแก้ไขคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. **วัตถุประสงค์** หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบถึงวัตถุประสงค์ในการจัดทำเอกสารเรื่องนี้ขึ้นมา

ตัวอย่างวัตถุประสงค์เรื่อง : คู่มือการตรวจสอบภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการตรวจสอบ ภายในที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

๘. **ขอบเขต** หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบถึงขอบเขตของกระบวนการในคู่มือว่าครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนใดถึงขั้นตอนใด หน่วยงานใด กับใคร ที่ใด และเมื่อใด

ตัวอย่างขอบเขตเรื่อง : คู่มือการตรวจสอบภายใน

ระเบียบการปฏิบัติครอบคลุมขั้นตอนการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในและผู้รับการตรวจสอบ ตั้งแต่การวางแผนการตรวจสอบ การดำเนินการตรวจสอบ การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ และการตรวจติดตามซ้ำ สำหรับทุกครั้งที่มีการตรวจสอบของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๙. **คำจำกัดความ** หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบถึงคำศัพท์เฉพาะ ซึ่งอาจเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ หรือคำย่อ ที่กล่าวถึงภายใต้ระเบียบปฏิบัติอื่นๆ เพื่อให้เป็นที่เข้าใจตรงกัน

ตัวอย่างคำจำกัดความ เรื่อง : คู่มือการตรวจสอบภายใน

Auditor = ผู้ตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นทางการ

Auditee = แผนก หน่วยงาน หรือบุคคลผู้ได้รับการตรวจสอบ

๑๐. **หน้าที่ความรับผิดชอบ** หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบว่าใครบ้างที่เกี่ยวข้องกับระเบียบปฏิบัติอื่นๆ โดยมักจะเรียงจากผู้มีอำนาจหรือตำแหน่งสูงสุดลงมา

ตัวอย่างหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่อง : คู่มือการตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกอง : อนุมัติแผนการตรวจสอบ ติดตามและพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่ม : กลั่นกรอง ตรวจสอบ และให้ความเห็นในการตรวจสอบ

นักวิชาการตรวจสอบภายใน : วางแผนการตรวจสอบ จัดทำแผนการตรวจสอบ

ดำเนินการตรวจสอบ สรุปผลติดตาม และรายงานผลการตรวจสอบ

๑๑. **ขั้นตอนการปฏิบัติหรือระเบียบปฏิบัติราชการ** หมายถึง การอธิบายขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียด ดังนี้

๑๑.๑ ลำดับที่ ให้ระบุลำดับของขั้นตอนการทำงาน เริ่มจาก ๑, ๒, ๓, ...

๑๑.๒ ผังกระบวนการ ให้ระบุกระบวนการทำงาน โดยใช้สัญลักษณ์ต่างๆ ในการเขียนแผนผังการทำงาน

แบบ Flow Chart

๑๑.๓ รายละเอียดของงาน ให้ระบุรายละเอียดของงานว่าดำเนินการอย่างไรในแต่ละขั้นตอน

๑๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการ ให้ระบุระยะเวลาดำเนินการเป็นนาที

๑๑.๕ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ระบุข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน โดยระบุเป็นมาตรฐานระยะเวลา เช่น ดำเนินการภายใน ๑๕ วันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกลางกำหนด หรือมาตรฐานในเชิงคุณภาพ เช่น รายงาน มีความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบที่กำหนด

๑๑.๖ เอกสารดำเนินงาน ให้ระบุเอกสารที่ต้องใช้ในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน

๑๑.๗ ผู้รับผิดชอบ ให้ระบุผู้รับผิดชอบของแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑๒. มาตรฐานงาน หมายถึง ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน เช่น มาตรฐานระยะเวลา มาตรฐานในเชิงคุณภาพ (ความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของข้อมูล ความผิดพลาด ความคุ้มค่าของงาน เป็นต้น)

๑๓. ระบบการติดตามประเมินผล หมายถึง การติดตามผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด โดยกำหนดรูปแบบ และระยะเวลาในการติดตาม เช่น ทุก ๓ เดือน หรือทุก ๖ เดือน

๑๔. เอกสารอ้างอิง หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบถึงเอกสารอื่นใดที่ต้องใช้ประกอบคู่กัน หรืออ้างอิงถึงกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้นๆ สมบูรณ์ ได้แก่ ระเบียบปฏิบัติเรื่องอื่น พระราชบัญญัติ กฎหมาย กฎระเบียบ หรือวิธีการทำงาน เป็นต้น

๑๕. แบบฟอร์มที่ใช้ หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบถึงแบบฟอร์มต่างๆ ที่ต้องใช้ในการบันทึกข้อมูล ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของกระบวนการนั้นๆ

๑๖. เอกสารบันทึก หมายถึง การชี้แจงให้ผู้อ่านทราบว่าบันทึกใดบ้างที่ต้องจัดเก็บเพื่อเป็นข้อมูลหรือหลักฐาน ของการปฏิบัติงานนั้นๆ พร้อมทั้งระบุถึงผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บ สถานที่ ระยะเวลา และวิธีการจัดเก็บ ดังนี้

๑๖.๑ ชื่อเอกสาร ให้ระบุชื่อเอกสารที่บันทึกไว้ เช่น Audit Checklist

๑๖.๒ ผู้รับผิดชอบ ให้ระบุชื่อผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสาร เช่น นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๑๖.๓ สถานที่จัดเก็บ ให้ระบุสถานที่จัดเก็บเอกสาร เช่น ห้องเอกสารของผู้ตรวจสอบ

๑๖.๔ ระยะเวลา ให้ระบุระยะเวลาในการจัดเก็บเอกสาร เช่น ๑๐ ปี

๑๖.๕ วิธีการจัดเก็บ ให้ระบุวิธีการจัดเก็บเอกสาร เช่น เรียงตามตัวอักษร เรียงตามวันที่

ภาคผนวก

แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รอบที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยรับตรวจ.....สังกัด.....

คำชี้แจง แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของหน่วยรับตรวจ (ให้ตอบเฉพาะนโยบายที่ได้ดำเนินการเท่านั้น)

1. นโยบายลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 1.1 : พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สำนักงาน ก.ค.ศ.)

1. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA)

.....

2) การใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงาน ก.ค.ศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำอธิบาย :

1. ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal) หรือระบบ DPA
พัฒนาโดยสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาแบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการและประมวลผลข้อมูล
การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดย สำนักงาน ก.ค.ศ. เปิดระบบ
DPA ให้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นมา

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการและเงินเดือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และขอรับการประเมิน
วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA ตำแหน่งสายงานการสอน (ครู) สายงานบริหารสถานศึกษา
(รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา) สายงานนิเทศการศึกษา (ศึกษานิเทศก์) ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. 9/2564 ว10/2564 ว11/2564

3. วิทยฐานะ หมายถึง วิทยฐานะที่ขอมี / ขอเลื่อน ได้แก่ วิทยฐานะชำนาญการ (ชก.)
ชำนาญการพิเศษ (ชพ.) เชี่ยวชาญ (ชช.) เชี่ยวชาญพิเศษ (ชชพ.)

4. อยู่ระหว่างการยื่นคำขอฯ หมายถึง ผู้ยื่นคำขอฯส่งคำขอไปแล้ว จนถึงกระบวนการก่อนรับรองผลการประเมินวิทยฐานะ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)

5. อยู่ระหว่างการประเมิน หมายถึง การดำเนินการอยู่ในสถานะ ส่งคำขอฯ, ตรวจสอบคุณสมบัติ, คัดเลือกกรรมการ, ประเมินวิทยฐานะ, ปรับปรุงผลงาน (ชช., ชชพ.), ส่งผลงานปรับปรุง (ชช., ชชพ.)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะเปรียบเทียบกับผู้ยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะเปรียบเทียบกับผู้ยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

สังกัด	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินวิทยฐานะ (คน)									
	จำนวนผู้ยื่น	ส่งคำขอ	ตรวจสอบคุณสมบัติ	ส่งคืนคำขอ	คัดเลือกกรรมการ	ประเมินวิทยฐานะ	ส่งผลงานปรับปรุง	ปรับปรุงผลงาน	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
สพป.										
สพม.										
ศกศ.										
สอศ.										
สกร.										
สช.										
รวม										

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.2 : ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่นกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สำนักงาน ก.ค.ศ.)

1. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

.....

2) การใช้ระบบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Teacher Rotation System: TRS)

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงาน ก.ค.ศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สป. หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สกร. หมายถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้

คำอธิบาย :

1. ระบบการย้ายข้าราชการครู (Teacher Rotation System : TRS) เรียกโดยย่อว่า “ระบบ TRS” หมายความว่า ระบบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการเดิม โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการและประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการพิจารณาย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. การย้าย หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างหรือการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

ทั้งนี้ การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตราว่างสายงานการสอนในภาพรวมไม่เกินเกณฑ์อัตราว่างที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่ไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่งสำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีจำนวนตำแหน่งในสายงานการสอนในวิชาเอกไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

3. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครู แบ่งออกเป็น 3 กรณี ได้แก่

กรณีที่ 1 การย้ายกรณีปกติ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เพื่อกลับภูมิลำเนา หรือเพื่อดูแล บิดา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือเพื่ออยู่รวมกับคู่สมรส หรือการย้ายสับเปลี่ยน หรือการย้ายด้วยเหตุผลอื่น

กรณีที่ 2 การย้ายกรณีพิเศษ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง หรือถูกคุกคามต่อชีวิต หรือเพื่อดูแลบิดา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดู คู่สมรส บุตรซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ หรือเพื่อติดตามคู่สมรส

กรณีที่ 3 การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ คือ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือการย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา หรือการย้ายเพื่อเกลี่ยอัตราว่างของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการย้ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Teacher Rotation System : TRS) เปรียบเทียบกับจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการย้ายผ่านระบบ (Teacher Rotation System: TRS) เปรียบเทียบกับจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ

สังกัด	จำนวนผู้ลงทะเบียน ในระบบ TRS (คน)	จำนวนข้าราชการ ครูที่ยื่นคำร้อง ขอย้ายครบถ้วน ผ่านระบบฯ (TRS) (คน)	ร้อยละข้าราชการ ครูที่ยื่นคำร้อง ขอย้ายครบถ้วน ผ่านระบบฯ (ร้อยละ)	จำนวนข้าราชการครู ที่ได้รับอนุมัติย้าย (คน)	ร้อยละข้าราชการ ครูที่ได้รับอนุมัติ ย้าย (ร้อยละ)
สพฐ.					
สอศ.					
สป.					
สกร.					
....					
รวม					

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.3 : พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สป. , สกศ. , สกร.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การดำเนินการของสถานีกักหนี้/และคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัด ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

2) การเสริมสร้างวินัยทางการเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล :

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สป. หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (รวมถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. และ สช.)

สกศ. หมายถึง สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

สกร. หมายถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้

คำอธิบาย :

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการและเงินเดือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาหนี้สิน หมายถึง การช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบและได้รับความช่วยเหลือ โดยจำแนกเป็น 3 กลุ่มตามความสำเร็จของการแก้ไขปัญหา ดังนี้

2.1 สีแดงที่ถูกฟ้อง แก้ไขปัญหาสำเร็จสำหรับกลุ่มสีแดงที่ถูกฟ้อง หมายถึง สามารถไกล่เกลี่ยเพื่อชะลอการฟ้องร้องก่อนการดำเนินคดี หรือไกล่เกลี่ยระหว่างพิจารณาคดี หรือไกล่เกลี่ยชะลอการฟ้องล้มละลาย หรือประสานงานช่วยเหลือในชั้นบังคับคดี หรือไกล่เกลี่ยระหว่างเจ้าหนี้กับครูหรือผู้ค้ำประกัน และมีเงินเดือนเหลือมากกว่าร้อยละ 30

2.2 สีแดงไม่ถูกฟ้อง แก้ไขปัญหาสำเร็จ สำหรับกลุ่มสีแดงไม่ถูกฟ้อง หมายถึง มีสภาพทางการเงินดีขึ้น หรือมีเงินเดือนเหลือมากกว่าร้อยละ 30

2.3 สีเหลือง แก้ไขปัญหาสำหรับกลุ่มสีเหลือง หมายถึง จำนวนคนที่ได้รับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ หรือจำนวนคนที่ได้รับการบริหารจัดการหนี้หรือรวมหนี้จากหลายสถาบัน ทำให้จ่ายหนี้รวมต่อเดือนน้อยลง และมีเงินเดือนเหลือมากกว่าร้อยละ 30

3. การเสริมสร้างวินัยทางการเงิน หมายถึง สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนทางการเงิน การออม และการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. จำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการ หมายถึง จำนวนครูที่มีการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู รวมถึงผู้ที่มีฐานข้อมูลการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูในแต่ละสังกัด

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแก้ไขปัญหานี้สื่อนเทียบกับจำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแก้ไขปัญหานี้สื่อนเทียบกับจำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการ

สังกัด	ผลการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา										
	จำนวนครู ที่ ลงทะเบียน (คน)	จำนวนครูที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จ (คน)					จำนวนครูที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (คน)				
		กลุ่มสี แดง ถูก ฟ้อง	กลุ่มสี แดงไม่ ถูกฟ้อง	กลุ่มสี เหลือง	รวม	ร้อยละ	กลุ่มสี แดงถูก ฟ้อง	กลุ่มสี แดงไม่ ถูกฟ้อง	กลุ่มสี เหลือง	รวม	ร้อยละ
สพฐ.											
ศกศ.											
สอศ.											
สกร.											
สช.											
รวม											

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน

สังกัด	ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน		
	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งหมด (คน)	จำนวนครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่ได้รับการเสริมสร้างวินัย ทางการเงิน (คน)	ร้อยละ
สพฐ.			
ศกศ.			
สอศ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.4 : จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การดำเนินการสำรวจความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาในการใช้อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน

.....

.....

2) การสนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน ได้เหมาะสมตามความต้องการของสถานศึกษา

.....

.....

3) การบูรณาการความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานเครือข่ายอื่นๆ

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. อุปกรณ์การเรียนการสอน คือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน เช่น โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต โปรเจคเตอร์ Tablet ฯลฯ

2. การสนับสนุน คือ การได้รับสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนจากหน่วยงานต้นสังกัด ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือหน่วยงานอื่นๆ โดยวิธีการช่วยเหลือ/บริจาค/จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน และการสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนจากแหล่งต่าง ๆ

สังกัด	สถานศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่ได้รับ การสนับสนุน อุปกรณ์ การเรียนการสอน		จำนวนสถานศึกษาได้รับสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน (แห่ง)							
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	ได้รับการ สนับสนุนจาก หน่วยงานต้น สังกัด		ได้รับการ สนับสนุนจาก เครือข่ายภาครัฐ		ได้รับการ สนับสนุนจาก เครือข่าย ภาคเอกชน		ได้รับการ สนับสนุนจาก แหล่งอื่น ๆ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สพป.											
สพม.											
ศกศ.											
สอจ.											
สกร.											
สข.											
รวม											

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.5 : ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

การบริหารจัดการและกำหนดมาตรการของสถานศึกษาหลังการยกเลิกครูเวร

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ. (สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. การบริหารจัดการ หมายถึง กระบวนการที่ใช้ปรับเปลี่ยนการบริหารงานของสถานศึกษาหลังยกเลิกครูเวร ในการดูแลนักเรียนให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และความเป็นระเบียบในสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่ครอบคลุมรอบด้าน อาทิ ด้านการวางแผน ด้านทรัพยากร ด้านงบประมาณ และการสร้างความเข้าใจกับทุกภาคส่วน รวมทั้งการรักษาคุณภาพการเรียนการสอน โดยไม่กระทบต่อภารกิจหลักของครู

2. มาตรการหลังการยกเลิกครูเวร หมายถึง แนวทาง/มาตรการหลังยกเลิกครูอยู่เวร ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 พร้อมทั้งบูรณาการรักษาความปลอดภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ช่วยให้การบริหารงานของสถานศึกษาหลังการยกเลิกครูเวรให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนยังคงมาตรการความปลอดภัยของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และการทำงานของบุคลากรในสถานศึกษา

ตัวชี้วัด : จำนวนสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและมีมาตรการหลังการยกเลิกครูเวร

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและมีมาตรการหลังการยกเลิกครูเวร

สังกัด	จำนวนสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและมีมาตรการหลังการยกเลิกครูเวร (แห่ง)		
	จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการและมีมาตรการหลังการยกเลิกครูเวร (แห่ง)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สอจ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.6 : จัดหานักการภารโรงเพื่อช่วยลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ

การจัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระครูฯ และช่วยรักษาความปลอดภัย

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ. (สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

การจัดหานักการภารโรง หมายถึง การจัดหา/จัดจ้างนักการภารโรงโดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด เงินรายได้สถานศึกษา หรือใช้เงินสนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ

ตัวชี้วัด : จำนวนสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดหา/จัดจ้างนักการภารโรง (จำแนกแหล่งงบประมาณ)

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดหา/จัดจ้างนักการภารโรง (จำแนกตามแหล่งงบประมาณ)

สังกัด	สถานศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดหา/จัดจ้างนักการภารโรง (แห่ง)					
		ได้รับการสนับสนุน จากหน่วยงานต้น สังกัด		ใช้เงินรายได้ สถานศึกษา		ใช้เงินสนับสนุนจากแหล่ง อื่น ๆ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สพป.							
สพม.							
ศกศ.							
สอจ.							
สกร.							
สช.							
รวม							

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.7 : ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สป. , สกศ.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

.....
.....

2) การบูรณาการการทำงานเพื่อปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

.....
.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล :

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สป. หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (รวมถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. และ สช.)

สกศ. หมายถึง สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

สกร. หมายถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้

คำอธิบาย :

1. หน่วยงานและสถานศึกษา หมายถึง หน่วยงานและสถานศึกษาที่อยู่ภายใต้สังกัดของส่วนราชการ

2. ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล หมายถึง ระบบที่เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกันของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการลดภาระงานที่ไม่จำเป็น อาทิ การวางแผนการสอน, การประเมินผล, การจัดการเอกสาร หรือการติดต่อสื่อสารกับนักเรียนและผู้ปกครอง และเป็นระบบที่ช่วยจัดการกระบวนการทำงาน หรือระบบงานภายในสถานศึกษาไม่ให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน ซึ่งช่วยให้ครูประหยัดเวลายุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. นวัตกรรม หมายถึง ความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อมาช่วยในการลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน ให้ทันสมัยและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
ตารางที่ 8 แสดงจำนวนและร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

สังกัด	จำนวน สถานศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่นำระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วย ลดภาระงานที่ไม่จำเป็น หรือซ้ำซ้อน		จำนวน หน่วยงาน ทางการศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	หน่วยงานที่นำระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลมาช่วยลดภาระงานที่ไม่ จำเป็นหรือซ้ำซ้อน	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพฐ.						
สอศ.						
สกร.						
สช.						
รวม						

ตัวชี้วัดที่ 2 : จำนวนหน่วยงาน/สถานศึกษาที่มีนวัตกรรมในการบูรณาการการทำงานเพื่อปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนและร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่มีนวัตกรรมในการบูรณาการการทำงานเพื่อปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

สังกัด	จำนวน สถานศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	จำนวน หน่วยงาน ทาง การศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่มี นวัตกรรมในการ บูรณาการการทำงาน เพื่อปรับลดภาระงาน ที่ไม่จำเป็นหรือ ซ้ำซ้อน		จำนวน หน่วยงาน ทาง การศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	หน่วยงานที่มี นวัตกรรมในการ บูรณาการการทำงาน เพื่อปรับลดภาระงานที่ ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน	
			จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพฐ.							
สอศ.							
สกร.							
สช.							
รวม							

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 1.8 : แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

การบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. สอศ. สกร. และ สช.

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สกร. หมายถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้

สช. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำอธิบาย :

การขาดแคลนครูและบุคลากรการศึกษา หมายถึง สภาวะที่สถานศึกษามีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษาที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ได้กำหนดเกณฑ์อัตราส่วนครูต่อนักเรียน

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษาเทียบกับสถานศึกษาที่ขาดแคลน

ตารางที่ 10 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษาเทียบกับสถานศึกษาที่ขาดแคลน

สังกัด	จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)			
		ขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา		ได้รับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สพฐ.					
สอศ.					
สกร.					
สช.					
รวม					

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

2. นโยบายลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายที่ 2.1 : เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบ หรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ

- 1) การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าถึงแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบไม่เสียค่าใช้จ่าย

.....

.....

- 2) การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมสื่อการเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

แพลตฟอร์มการเรียนรู้ หมายถึง แพลตฟอร์มที่เป็นกระบวนการและเทคโนโลยีที่ออกแบบเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพทางการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนและจัดสร้างสิ่งแวดล้อมบรรยากาศทางการเรียนที่หลากหลาย มุ่งสู่การให้บริการที่ตอบสนองเป้าหมายในการเรียนรู้ของผู้เรียน และตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้เฉพาะของตนเป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้ ทั้งแพลตฟอร์มที่กระทรวงศึกษาธิการพัฒนาขึ้นเอง หรือหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการพัฒนาขึ้น และแอปพลิเคชันที่พัฒนาเพื่อการเรียนรู้ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการและพัฒนาระบบการเรียนการสอน รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าถึงแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบไม่เสียค่าใช้จ่าย

ตารางที่ 11 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่เข้าถึงแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบไม่เสียค่าใช้จ่าย

สังกัด	จำนวนผู้เรียน (คน)	จำนวนผู้เรียนที่เข้าถึงแพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบไม่เสียค่าใช้จ่าย (คน)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สอจ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.2 : ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สกศ. , สป. , สพฐ. , สอศ. , สกร. , สข.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การค้นหา ช่วยเหลือ ส่งต่อ และดูแลเด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษาให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

2) การป้องกัน เฝ้าระวังเด็กและเยาวชน ที่อยู่ในระบบการศึกษาไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (อายุ 3-18 ปี)

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สปป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สข.

สปป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สปม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สข. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สข.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. เด็กและเยาวชน หมายถึง ประชากรวัยเรียนที่อยู่ในช่วงอายุ 3 – 18 ปี โดยนับอายุตามปีปฏิทิน ไม่นับอายุตามปีการศึกษา

2. เด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษา (Out-of-School Children : OCSC) หมายถึง เด็กที่ไม่ได้เข้าถึงการจัดการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

เด็กตกหล่น หมายถึง เด็กที่ยังไม่เคยเข้ารับการการศึกษา

เด็กออกกลางคัน (Dropout) หมายถึง เด็กที่เคยเข้ารับการการศึกษา แต่ออกจากระบบก่อนสำเร็จการศึกษา

3. การค้นหา ช่วยเหลือ ส่งต่อ และดูแลเด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษาให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หมายถึง การดำเนินการติดตามข้อมูลเด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษา โดยเฉพาะเด็กที่มีสัญชาติไทยและอยู่ในระบบการศึกษาภาคบังคับ และมีการส่งต่อเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา โดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่ มีการนำกระบวนการติดตามและส่งต่อเด็กนอกระบบการศึกษาให้กับเข้าสู่ระบบการศึกษา โดยปรับรูปแบบการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับชีวิตประจำวัน

4. การป้องกัน เฝ้าระวังเด็กและเยาวชน ที่อยู่ในระบบการศึกษาไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (อายุ 3-18 ปี) หมายถึง การป้องกันเด็กและเยาวชนหลุดออกจากระบบการศึกษา โดยมีมาตรการที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาและพื้นที่ เร่งการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษา เพื่อให้การศึกษาสามารถเข้าถึงทุกคนอย่างเท่าเทียม และมีการติดตามและเฝ้าระวังไม่ให้เกิดหลุดออกจากระบบอีก

ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่หลุดระบบการศึกษาได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

ตารางที่ 12 แสดงจำนวนและร้อยละเด็กและเยาวชนที่หลุดระบบการศึกษาได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

สังกัด	จำนวนเด็กและเยาวชนที่หลุดระบบการศึกษา (คน)	จำนวนเด็กและเยาวชนที่หลุดระบบการศึกษาได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา (คน)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สอจ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.))

1. ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การสนับสนุนและพัฒนาให้โรงเรียนคุณภาพมีผลการประเมิน (School Grading) สูงขึ้น

.....

.....

2) คุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนคุณภาพมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น อาทิ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-Net, NT, RT)

.....

.....

ตัวชี้วัด : ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น (O-Net, NT, RT)

ตารางที่ 14 แสดงจำนวนและร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น (O-Net, NT, RT)

ระดับชั้น	จำนวน โรงเรียน คุณภาพ ทั้งหมด (แห่ง)	โรงเรียนคุณภาพที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา สูงขึ้น (O-Net)		โรงเรียนคุณภาพที่มี ผลสัมฤทธิ์ทาง การศึกษาสูงขึ้น (NT)		โรงเรียนคุณภาพที่ มีผลสัมฤทธิ์ทาง การศึกษาสูงขึ้น (RT)	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ 1							
ประถมศึกษาปีที่ 3							
ประถมศึกษาปีที่ 6							
มัธยมศึกษาปีที่ 3							
มัธยมศึกษาปีที่ 6							
รวม							

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.4 : พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดอย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล (หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) การพัฒนาระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และการแนะแนวเป้าหมายชีวิต

.....

2) การส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาผู้เรียน พหุปัญญา ตามความถนัดและความสนใจ ของผู้เรียน รายบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ., สอศ., สกร. และ สช.

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอศ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สกร. หมายถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้

สช. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำอธิบาย :

1. ผู้เรียนได้รับการแนะแนวการเรียน (Coaching) และการแนะแนวเป้าหมายชีวิต หมายถึง ผู้เรียนที่ได้รับการแนะแนวและชี้แนะให้ค้นพบเป้าหมายในชีวิต ทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตตามความต้องการของผู้เรียน

2. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาด้านระบบการแนะแนว (Coaching) หมายถึง ครูที่ได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานภายนอก ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะในการแนะแนว ชี้แนะ (Coaching) และให้คำปรึกษาผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาและใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข

3. พหุปัญญา หมายถึง เชว่นปัญญาหรือความสามารถทางสมองด้านต่างๆ ของบุคคล ที่ส่งผลต่อการคิด การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การเรียนรู้ และการดำรงชีวิตของบุคคลแต่ละด้านมีความสำคัญเท่าเทียมกัน และสามารถพัฒนาได้ด้วยวิธีการที่เหมาะสม ซึ่งแต่ละบุคคลอาจมีความโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านผสมผสานกัน ซึ่งการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ทำให้ผู้เรียนทุกคนมีโอกาใช้พหุปัญญาของตนเองในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ ร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน เพื่อนำไปสู่การสร้างสรค์นวัตกรรมร่วมกัน เกิดสมรรถนะด้านต่างๆ อย่างบูรณาการ

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการแนะแนวการเรียน (Coaching) และการแนะแนวเป้าหมายชีวิต
 ตารางที่ 15 แสดงจำนวนและร้อยละผู้เรียนที่ได้รับการแนะแนวการเรียน (Coaching) และการแนะแนวเป้าหมายชีวิต

สังกัด	ผู้เรียน	
	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	ผู้เรียนที่ได้รับการแนะแนวการเรียน (Coaching) และการแนะแนวเป้าหมาย (คน)
สพฐ.		
สอศ.		
สกร.		
สช.		
รวม		

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของครูผู้สอนได้รับการพัฒนาด้านระบบการแนะแนว (Coaching)
 ตารางที่ 16 แสดงจำนวนและร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาด้านระบบการแนะแนว (Coaching)

สังกัด	ครู	
	จำนวนครูผู้สอนทั้งหมด (คน)	จำนวนครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาด้านระบบ การแนะแนว (Coaching) (คน)
สพฐ.		
สอศ.		
สกร.		
สช.		
รวม		

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

- ระดับพื้นที่

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

นโยบายที่ 2.5 : พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit bank) (หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) สถานศึกษามีระบบการนำหน่วยกิตสะสมและประสบการณ์การทำงาน มาเทียบคุณวุฒิรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

2) สถานศึกษามีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

3) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ หรือมีความรู้ประสบการณ์หรือสมรรถนะ ได้รับการเทียบระดับการศึกษา

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. หลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง แผนหรือแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษาที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตน

2. หลักสูตรที่ยืดหยุ่น หมายถึง สถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรที่สามารถสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

ตารางที่ 17 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

สังกัด	จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยึดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจ ของผู้เรียน (แห่ง)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สกร.			
สอจ.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.6 : พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ

.....

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอจ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. การพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพ หมายถึง ผู้เรียนที่เข้ารับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ตามความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้เกิดทักษะอาชีพ รวมถึงการเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรระยะสั้นวิชาชีพต่างๆ ได้ตามความต้องการและทักษะของผู้เรียน

2. การมีรายได้ระหว่างเรียน หมายถึง ผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะอาชีพ สามารถสร้างรายได้และค่าตอบแทนระหว่างการเรียน

3. จบแล้วมีงานทำ หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะอาชีพสามารถนำความรู้ด้านวิชาชีพนำไปประกอบอาชีพได้

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพแล้วมีรายได้ระหว่างเรียน

ตารางที่ 18 แสดงจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

สังกัด	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับ การพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพ (คน)		จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน (คน)	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สพฐ.					
สกร.					
สอจ.					
ศกศ.					
สช.					
รวม					

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ หรือประกอบอาชีพได้

ตารางที่ 19 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ หรือประกอบอาชีพได้

สังกัด	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพ (คน)	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านการสร้างทักษะอาชีพ เรียนจบแล้วมีงานทำ หรือประกอบอาชีพได้ (คน) (กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้น ม.6, ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา 2567)	
		จำนวน	ร้อยละ
สพฐ.			
สกร.			
สอจ.			
ศกศ.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.7 : จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

สถานศึกษาดำเนินการจัดหาอาหารตามหลักโภชนาการให้กับนักเรียน

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ.

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำอธิบาย :

1. ภาวะทุพโภชนาการ หมายถึง สภาวะที่ร่างกายได้รับสารอาหารไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมกับความต้องการทางโภชนาการ อาจทำให้เกิดภาวะโภชนาการต่ำ คือ สภาวะของร่างกายที่เกิดจากการได้รับอาหารไม่เพียงพอ มีปริมาณต่ำกว่าที่ร่างกายต้องการทำให้เกิดโรค เช่น เด็กจะมีรูปร่างเตี้ย เล็ก ชูบผอม ผิวหนังเหี่ยวย่น และกรณีภาวะโภชนาการเกิน เด็กได้รับพลังงานหรือสารอาหารบางประเภทเกินความต้องการของร่างกาย จนทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ เช่น โรคอ้วน หรือภาวะที่เกี่ยวข้องกับโภชนาการเกินในระยะยาว

2. น้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง การประเมินน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายของนักเรียนที่เป็นไปตามเกณฑ์การเจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และทดสอบสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

3. หลักโภชนาการ หมายถึง หลักการและแนวทางในการเลือกและบริโภคอาหารที่ให้สารอาหารครบถ้วนและเหมาะสมกับความต้องการของร่างกายเพื่อให้เด็กมีสุขภาพที่ดีและการเจริญเติบโตที่สมบูรณ์ โดยหลักโภชนาการมีการเน้นที่การรับประทานอาหารครบ 5 หมู่ ในปริมาณที่เหมาะสมและหลากหลาย รวมถึงการจัดการกับพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีในระยะยาว

ตัวชี้วัด : ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถนะทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ตารางที่ 20 แสดงจำนวนและร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถนะทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

สังกัด	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน)	นักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถนะทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.8 : ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายฯ

- 1) สถานศึกษามีและใช้ระบบดูแลความปลอดภัยและภัยทุกรูปแบบให้กับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

- 2) สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ กระบวนการ แนวทางส่งเสริมสร้างการรับรู้ และการชักจูง
สร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์
และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. ระบบดูแลความปลอดภัย หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการเพื่อป้องกัน ฝ่าละออง และ แก๊สสถานการณ์ที่อาจเป็นภัยหรืออันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และทรัพย์สินของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

2. ภัยทุกรูปแบบ หมายถึง สถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มขึ้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจ ไม่ว่าจะเป็นด้านอาชญากรรม ความรุนแรง สุขภาพจิต และการระบาดของโรคติดต่อ ดังนี้

1. ปัญหาความรุนแรงและการรังแก (Bullying)

การรังแกและความรุนแรงในสถานศึกษาเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพจิตของผู้เรียน การรังแกที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและออนไลน์ส่งผลให้นักเรียนมีความเครียด ซึมเศร้า และบางกรณีอาจถึงขั้นทำร้ายตัวเอง การดูแลและฝ่าละอองพฤติกรรมนี้จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ไม่ว่าจะเป็นผ่านการอบรม การรับรู้การรังแก หรือจัดให้มีครูแนะแนวที่สามารถให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาแก่เด็ก ๆ ได้อย่างทันท่วงที

2. ความปลอดภัยด้านสุขภาพเนื่องจากการระบาดของโรค

สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ที่ผ่านมา ได้แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการป้องกันโรคในโรงเรียน ซึ่งต้องมีมาตรการฝ่าละออง เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิ การให้บริการเจลแอลกอฮอล์ และการสวมหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรคในโรงเรียน อีกทั้งยังควรมีการจัดระบบสุขาภิบาลและสุขอนามัยที่ดีขึ้น เพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดต่ออื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ เช่น โรคไข้หวัดใหญ่

3. ปัญหาสุขภาพจิตของนักเรียนที่เพิ่มขึ้น

สภาวะทางจิตใจของผู้เรียนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความเครียดจากการเรียน ความกดดันทางสังคม และปัญหาคอขวดทำให้นักเรียนต้องการการสนับสนุนทางด้านจิตใจและการดูแลอย่างใกล้ชิด โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการให้คำปรึกษาและแนะแนวโดยผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ให้นักเรียนมีพื้นที่ที่ปลอดภัยในการแสดงออกและรับการสนับสนุนด้านจิตใจอย่างเหมาะสม

4. การป้องกันอุบัติเหตุภายในสถานศึกษา

โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ต้องมีการจัดการความปลอดภัยทางกายภาพเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น การตรวจสอบโครงสร้างอาคาร การจัดทำพื้นที่สำหรับการเล่นกีฬาและกิจกรรมที่ปลอดภัย รวมถึงการติดตั้งระบบฝ่าละออง เช่น กล้องวงจรปิด และการจัดแผนเผชิญเหตุในกรณีฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมอพยพในกรณีไฟไหม้

5. การพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัย

การให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัย และการป้องกันความเสี่ยงต่าง ๆ แก่นักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งสามารถทำผ่านกิจกรรมฝึกอบรมหรือวิชาที่ ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนจะช่วยให้เด็กเข้าใจถึงการรับผิดชอบตนเองและเพื่อนร่วมชั้นในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของสถานศึกษาที่มีและใช้ระบบดูแลความปลอดภัยและภัยทุกรูปแบบให้กับผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของสถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ กระบวนการแนวทางส่งเสริมสร้างการรับรู้ และการชักชวนสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 21 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่มีและใช้ระบบดูแลความปลอดภัยและภัยทุกรูปแบบให้กับผู้เรียน และสถานศึกษาที่มีแผนเผชิญเหตุกระบวนการแนวทางการส่งเสริมสร้างการรับรู้และการชักจูงสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สังกัด	จำนวนสถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการตามนโยบายฯ			
		มีและใช้ระบบดูแลความ ปลอดภัยและภัยทุกรูปแบบ		มีแผนเผชิญเหตุ กระบวนการ แนวทางการส่งเสริมสร้างการรับรู้ และ การชักจูงสร้างความปลอดภัย	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สพป.					
สพม.					
ศกศ.					
สอจ.					
สกร.					
สช.					
รวม					

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

นโยบายที่ 2.9 : สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัย เข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอ่าน การคิดวิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล, และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการเตรียมความพร้อมเพื่อการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (PISA) (หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) นักเรียน/ผู้เรียนเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมตามช่วงวัยได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2) นักเรียน/ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) เหมาะสมตามช่วงวัย

3) การเตรียมความพร้อมเพื่อการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Program for International Student Assessment : PISA)

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) และ สช.

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

การประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Program for International Student Assessment : PISA) หมายความว่า การประเมินนักเรียนอายุ 15 ปี ซึ่งเป็นวัยที่จบการศึกษาภาคบังคับ สำหรับ PISA ประเทศไทย ได้กำหนดกรอบการสุ่มตัวอย่าง (sampling frame) เป็นนักเรียนอายุ 15 ปี ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ขึ้นไป จากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด : ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Program for International Student Assessment : PISA)

ตารางที่ 22 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Program for International Student Assessment : PISA)

สังกัด	สถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพม.			
สอจ.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

นโยบายที่ 2.10 : นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

(หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ./สอศ./สกร./สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอจ. (สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) หมายถึง ระบบประมวลผลของคอมพิวเตอร์ หุ่นยนต์ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ที่มีการวิเคราะห์เชิงลึก สามารถช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. การจัดการเรียนรู้ หมายถึง สถานศึกษานำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนบนแพลตฟอร์มออนไลน์ และเครื่องมือดิจิทัลต่างๆ ที่ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และการปรับหลักสูตรการเรียนการสอนตามความเหมาะสม และความสามารถของผู้เรียน

3. การพัฒนาทักษะดิจิทัล หมายถึง การใช้เทคโนโลยีในการสอนทักษะดิจิทัล เช่น การสอนเขียนโปรแกรม หรือการใช้เครื่องมือดิจิทัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการใช้ AI เพื่อเสริมทักษะดิจิทัล

4. การพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ หมายถึง การใช้เทคโนโลยีในการช่วยพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ เช่น แอปพลิเคชันเรียนภาษา, การเรียนออนไลน์, หรือการใช้โปรแกรมที่ช่วยในทักษะการฟังและพูดภาษา และช่วยพัฒนาทักษะภาษา

5. เทคโนโลยีที่ทันสมัย หมายถึง การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเครื่องมือดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน มีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับประสิทธิภาพ และเพิ่มความน่าสนใจในการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของสถานศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

ตารางที่ 23 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

สังกัด	จำนวน สถานศึกษา ทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สอจ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
 ตารางที่ 24 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

สังกัด	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	ผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลและทักษะภาษาต่างประเทศ	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สอจ.			
สกร.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

- ระดับพื้นที่

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

นโยบายที่ 2.11 : ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข และนโยบาย “สุชาติ มีความสุข”
 (หน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบาย คือ สพฐ. , สอศ. , สกร. , สช.)

1. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ

1) สถานศึกษาดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

.....

2) สุชาติ มีความสุข

.....

2. การติดตามผลการขับเคลื่อนนโยบายฯ

แหล่งข้อมูล/หน่วยงานผู้ให้ข้อมูล : สพฐ. (สพป., สพม., ศกศ.) สอศ.(สอจ.) สกร. และ สช.

สพป. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สพม. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ศกศ. หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (รวมถึงโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนเฉพาะความพิการ)

สอจ. หมายถึง สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

สกร. หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด

สช. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (สช.) / สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (5 จชต.)

คำอธิบาย :

1. แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข หมายถึง สถานศึกษาได้ดำเนินการกำหนดแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองทางด้านการเรียนรู้ มีความสุข และสนุกกับการเรียนรู้มากขึ้น เป็นผู้ที่มีความสุขในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนจะได้พัฒนาความสามารถตามความถนัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การดำเนินการตามนโยบาย “สุชาติ มีความสุข” หมายถึง การดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในการขับเคลื่อนนโยบาย “สุชาติ มีความสุข” โดยสถานศึกษาต้องดำเนินการตามหลัก 5 ส. คือ สะอาด (Clean) สะดวก (Convenient) สบาย (Comfortable) สุขลักษณะ (Hygiene) และสวยงาม (Attractive) รวมถึงการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย และเพียงพอต่อการใช้งาน

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้กำหนดแนวทางหรือจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

ตารางที่ 25 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่ได้กำหนดแนวทางหรือจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

สังกัด	สถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่ได้กำหนดแนวทางหรือจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สกร.			
สอจ.			
สช.			
รวม			

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการตามนโยบาย “สุชาติ มีความสุข” (5ส.)

ตารางที่ 25 แสดงจำนวนและร้อยละของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการตามนโยบาย “สุชาติ มีความสุข” (5ส.)

สังกัด	สถานศึกษาทั้งหมด (แห่ง)	สถานศึกษาที่ได้ดำเนินการตามนโยบาย “สุชาติ มีความสุข” (5ส.)	
		จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
สพป.			
สพม.			
ศกศ.			
สกร.			
สอจ.			
สช.			
รวม			

3. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะ

- ระดับนโยบาย

.....

.....

- ระดับส่วนราชการ

.....

.....

- ระดับพื้นที่

.....

.....

5. รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....

.....



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม