



ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/ ๑๗๗๙๐

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก  
เรียน ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๗๗๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวน ๓๓ แผ่น  
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๗๗๐  
ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับ  
กรณีการดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก โดยหากหน่วยงานในสังกัด  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ต้องได้รับ  
ความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่กำกับดูแล รับผิดชอบงาน  
ด้านการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการก่อนการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม หากไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนด  
ส่วนราชการอาจพิจารณาไม่สนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมได้  
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การส่งข้าราชการไปฝึกอบรม  
กับหน่วยงานภายนอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านกำกับดูแลบุคลากรในสังกัดที่มีความประสงค์  
จะเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียด  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๕๖๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_pmg@moe.go.th



ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๗๙๒๐

ทะเบียนหนังสือรับ (ครจ.ขึ้นนำ)
เลขที่ ๓๔๘๐
วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๓๐ น.
<input type="checkbox"/> ก. <input type="checkbox"/> ง. <input type="checkbox"/> น. <input type="checkbox"/> ล. <input type="checkbox"/> ศ. <input type="checkbox"/> คุรุสภา
<input checked="" type="checkbox"/> บ. <input type="checkbox"/> พ. <input type="checkbox"/> ส. <input type="checkbox"/> ด. <input type="checkbox"/> เอกสาร

๙๓.๖๙๕

๔๔.๔.๖๔  
๑๖.๑๕ น.

ถึง สำนักงานศึกษาธิการภาค/สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/สำนักงาน/  
กลุ่มพัฒนาระบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/  
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/  
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการอุบัติในลักษณะที่เกี่ยวกับกรณี  
การดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก โดยหากหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ต้องได้รับความเห็นชอบจาก  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่กำกับดูแล รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล  
ของส่วนราชการก่อนการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม หากไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนด ส่วนราชการ  
อาจพิจารณาไม่สนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมได้



สำนักอำนวยการ  
โทร ๐ ๒๒๒๕๐ ๒๕๖๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๒๕๔ ๕๕๖๒๓

ระเบียบ ก.ก.๙

ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

## ໄປສຶກຍາ ພຶກອນບຣນ ດູງຈານ ທີ່ຮູ້ອີກົງບັດຕິການວິຊຍແລະພັ້ນາ

W.M. ଟଙ୍କଙ୍କ

โดยที่เป็นการสมควรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือวิชาชีพ ความจำเป็น ความต้องการของหน่วยงานการศึกษา และคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลนและเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๔) และมาตรา ๘๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ก.ก.ศ. จึงwangระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.ก.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษา ฝึกอบรม คุยงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๗”

บรรดาราชบุรียน ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดที่ขัดหรือเบี้ยงกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๑๒ ระบะเบี่ยนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

## ข้อ ๗ :inline-block

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ หรือหน่วยงานของทางราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรและหมายรวมถึง การฝึกอบรม หรือการคุยงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาและการฝึกฝนภาษาและคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรมหรือการคุยงาน ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษานั้นด้วย

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของฝึกอบรม หรือการสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ ทั้งนี้ โดยมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายรวมถึงการฝึกภาษา และการรับคำแนะนำนำก่อนเข้าฝึกอบรม หรือการคุยงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการสังเกตและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

“ปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า การทำงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้รับมาพัฒนาหรือใช้ประโยชน์ในส่วนราชการโดยตรง แต่ไม่รวมถึงการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาหรือการฝึกอบรม

#### ข้อ ๕ ให้เลขานุการ ก.ค.ศ. รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษา ฝึกอบรม คุยงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษา ฝึกอบรม คุยงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ได้แก่

(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษาสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา  
 (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ดำเนินการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือข้าราชการในหน่วยงานการศึกษาที่เรียกว่าอย่างอื่น

(๓) เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาจมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำหรับผู้ดำเนินการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

(๔) ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี อธิการบดีหรือผู้ดำเนินการแทนที่เทียบเท่า สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้ดำเนินการแทนหัวหน้าหน่วยงานการศึกษาที่เรียกว่าอย่างอื่น

ข้อ ๗ ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี อธิการบดี หรือผู้ดำเนินการแทนที่เทียบเท่า อาจมอบอำนาจการจัดทำและลงนามในสัญญาแก่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๖ (๑) (๒) และ (๓)

กรณีที่ต้องจัดทำสัญญา ให้จัดทำตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนดท้ายระเบียบนี้ แล้วแต่กรณี โดยจัดทำเป็น ๑ ฉบับ ต้นฉบับเก็บไว้ที่สถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาของผู้มีอำนาจอนุญาต ส่วนอีกฉบับเก็บไว้ที่หน่วยงานการศึกษาผู้บังคับบัญชาซึ่งหนึ่งไปจำนวน ๑ ฉบับ และมอบให้แก่ผู้ได้รับอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ

เมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจได้จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งผู้ที่ได้รับอนุญาตเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา แล้วแต่กรณี และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ข้อ ๙ ในระหว่างที่ไปศึกษา ฝึกอบรม คุณงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ถ้าหากทางราชการมีความจำเป็นจะให้กลับมาปฏิบัติราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการทันที

ข้อ ๑๐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปเข้ารับการศึกษา ฝึกอบรม คุณงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ตามระเบียนนี้ต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และต้องปฏิบัติตามระเบียนนี้ด้วย หากไม่ปฏิบัติตามอาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย

## หมวด ๒ การศึกษาต่อภาคปกติ

ข้อ ๑๑ การไปศึกษาต่อภาคปกติ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ ประเภท ก. ประเภทที่ผู้บังคับบัญชาคัดเลือก

ประเภท ข. ประเภทที่ต้องไปสมัครสอบคัดเลือกหรือได้รับคัดเลือกคัดเลือกด้วยตนเอง

ข้อ ๑๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ไปศึกษาต่อภาคปกติ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อแล้ว จะต้องมีเวลา กลับมาปฏิบัติราชการชุดใช้ได้ครบก่อนเกี้ยยมอาชาราชการ

(๒) เป็นผู้ดังใจปฏิบัติหน้าที่จนบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

(๓) เป็นผู้ที่พ้นจากการเดริยมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มหรือพ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เล้าวแต่กรณี

(๔) ผู้ที่เคยได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปกติ หรือศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศแล้ว หากจะไปศึกษาต่ออีก ต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน เว้นแต่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ เห็นว่าจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ทางราชการ ก็ให้พิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๑๓ การกำหนดจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะให้ไปศึกษาต่อ ในแต่ละปีให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการกำหนด

การจะให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาต่อภาคปักษิ ประเกท ฯ ให้อยู่ในคุณพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต โดยคำนึงถึงระดับการศึกษา สาขาวิชาที่สอดคล้องหรือเป็นประโยชน์กับงาน หรือมาตรฐานตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมทั้งอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานอยู่

ข้อ ๑๓ กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาต่อภาคปักษิระดับไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้พิจารณาอนุญาตได้มีกำหนดเท่ากับระยะเวลาของหลักสูตรการศึกษา ระดับที่สูงกว่าปริญญาตรีให้พิจารณาอนุญาตได้มีกำหนด ๒ ปี สำหรับปริญญาโท และ ๔ ปี สำหรับปริญญาเอก เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่อนุญาตแล้ว และผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นสมควรให้ขยายเวลาศึกษาออกไปอีก ก็ให้ขยายเวลาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกิน๒ ภาคการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

สำหรับกรณีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ขอศึกษาต่อภาคปักษิในระดับปริญญาโทถึงเอก หรือปริญญาเอก ให้พิจารณาอนุญาตได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรการศึกษากำหนดแต่ไม่เกิน ๖ ปี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปักษิ ต้องรายงานผลการศึกษาให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๑๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปักษิ ต้องศึกษาให้สำเร็จตามกำหนดเวลาในหลักสูตร ถ้าไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ทันตามกำหนดและมีความประสงค์จะขยายเวลาศึกษาอีก ให้ยื่นคำร้องต่อผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนวันสิ้นสุดของสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน พร้อมด้วยความเห็นและระบุยินยอมลงทะเบียนของสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษานั้น ประกอบการพิจารณาอนุญาต เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ให้ทำสัญญาขยายเวลาศึกษาแบบท้ายสัญญาเดินแต่หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาได้ใช้เวลาไปเพื่อการอื่นหรือศึกษาวิชาอื่นนอกเหนือจากที่ทางราชการอนุญาตไว้หรือมีพฤติกรรมเกี่ยวกับการลงทะเบียนวิชาเรียนจนเป็นเหตุให้ศึกษาสำเร็จช้ากว่ากำหนดเวลาเรียนตามหลักสูตร หรือไม่อาจใช้สั่ต่อการศึกษาหรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

หากศึกษาไม่สำเร็จภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๖ อาจพิจารณาขยายเวลาการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ผู้ที่ประสงค์ขยายเวลาศึกษาให้ขอหลักฐานจากสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษา ซึ่งแจ้งเหตุผลที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดระยะเวลาในหลักสูตร และเขียนแบบคำร้องขอขยายเวลารวมแล้วไม่เกิน ๒ ครั้ง หรือไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้และมีความจำเป็นต้องขยายเวลาให้ขอต่อผู้มีอำนาจอนุญาตเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ ๑๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไปศึกษา เมื่อศึกษาจนหลักสูตรตามที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ระหว่างรอหลักฐานการส่งตัวกลับจากสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษา ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที สำหรับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาดังแต่ระดับปริญญาโท ขึ้นไป ถ้าได้ศึกษาในภาคฤดูร้อนเสร็จเรียนร้อยแล้ว คงเหลือเฉพาะการทำวิทยานิพนธ์จะรายงานตัว ของกลับเข้ารับราชการก่อนก็ได้ แต่หังจากกลับเข้าปฏิบัติราชการแล้ว ถ้าจะไปศึกษาค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ต้องขออนุญาตตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินการ

การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานเป็นหนังสือต่อผู้มีอำนาจ อนุญาต เพื่อพิจารณาสั่งการให้กลับเข้าปฏิบัติราชการแล้วรายงานตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อทราบ

สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี จะต้องมอบวิทยานิพนธ์ หรือผลงานวิจัยให้ส่วนราชการด้วย

ข้อ ๑๗ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปกติ มีผลการศึกษาประจำภาคเรียนปีแรกอยู่ในระดับที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรได้หรือสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษารายงานว่ามีความประพฤติเสื่อมเสียไม่สมควร ให้ศึกษาต่อไป หรือสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษาสั่งให้ออกหรือสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในระหว่าง ศึกษา ให้ผู้ได้รับอนุญาตรายงานตัวเพื่อขอกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที หรือให้ผู้มีอำนาจอนุญาต เรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที

ข้อ ๑๘ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคปกติ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว หรือต้องออกจากสถาบันการศึกษาที่เข้าศึกษาหรือต้องหยุดการศึกษาก่อน สำเร็จการศึกษาด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน การศึกษาที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการศึกษา หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการ เห็นสมควรตามเห็นชอบหรือโครงการที่ทางราชการกำหนด เป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ไปศึกษา แต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติ ราชการจะใช้อยู่ให้นับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือ หน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาที่กำหนดในระเบียบนี้ด้วย

ຄ້າຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຍາຕໃຫ້ໄປສຶກຍາຕ່ອກປາກປົກຕົງໄດ້ ໄນສາມາດຄັບປຸງບົດຕາມເຈື່ອນໄຂໃນວຽກທີ່  
ຮັມທັງຜູ້ທີ່ກາງຮາຈກາເຫັນວ່າໄມ່ເໜີມສົມທີ່ຈະໄດ້ຮັບຮາຈກາຕ່ອໄປ ຈະຕົ້ງຈົດໃຫ້ຄືນເງິນຖຸນ ແລະຫຼືອ  
ເງິນເດືອນ ຮົມທັງເງິນເພີ່ມ ແລະຫຼືອເງິນອື່ນໄດ້ທັງສິນທີ່ໄດ້ຮັບໄປໃນຮະວ່າງທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຍາຕໃຫ້ໄປສຶກຍາ  
ຕ່ອກປາກປົກ ແລະເບີ່ງປັນອີກໜຶ່ງເທົ່າຂອງເງິນທີ່ຈະຕົ້ງຈົດໃຫ້ຄືນແກ່ສ່ວນຮາຈກາທັນທີ່ ເວັນແຕ່  
ສ່ວນຮາຈກາຕ່ອງສອນແລ້ວ ເຫັນວ່າໄມ່ສາມາດຄົກລັບເຂົ້າປຸງບົດຕົກຮາຈກາຈົດໃໝ່ ຫຼືອປຸງບົດຕົກຮາຈກາຈົດໃໝ່  
ໄມ່ຄົບຕາມວຽກທີ່ເວັນແຕ່ຄວາມຕາຍຫຼືອຄຸກສົ່ງໃຫ້ອກຫຼືອອນຸຍາຕໃຫ້ລາວອກຈາກຮາຈກາ  
ເນື່ອງຈາກເຈັນປ່ວຍ ຖຸພພລກາພ ຕົກເປັນຜູ້ໄຮ້ຄວາມສາມາດ ຫຼືອຈີຕື່ນເພື່ອນໄມ່ສົມປະກອບຫຼື  
ໄປປຸງບົດຕົກໃນໜ່ວຍງານອື່ນຂອງຮູ້ຫຼືອງຄໍກາຮະຫວ່າງປະເທດຕາມຕົກມະຮູ້ມູນຕີ ກໍ່ໃຫ້ຮັບຈັບ  
ໄມ່ຕົ້ງຮັບຜົດຈົດໃຫ້ເງິນແລະເບີ່ງປັນຈຳນວນດັ່ງກ່າວຄືນແກ່ສ່ວນຮາຈກາເຈົ້າສັງກັດ

**ຂໍ້ ១៥ ຂໍ້ຮາຈກາຄຽບແລະນຸກລາກຮາກທາງການສຶກຍາຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຍາຕໃຫ້ໄປສຶກຍາຕ່ອກປາກປົກ**  
ຕ້ອງປຸງບົດຕາມຮະເບີນຂອງສຕາມບັນການສຶກຍາທີ່ເຂົ້າສຶກຍາແລະຈະຕົ້ງປຸງບົດຕາມຮະເບີນແບນແພນ  
ຂອງທາງຮາຈກາດ້ວຍ·

ໃນກຣັບທີ່ມີກິຈຊູຮະຫຼືອເຈັນປ່ວຍຫຼືອກຣັບເຈື່ອນໄດ້ ຕ້ອງຢືນໃນລາຕ່ອສຕາມບັນການສຶກຍາ ທີ່ເຂົ້າສຶກຍານັ້ນ  
ໃນກຣັບທີ່ລາເກີນກວ່າ ១៥ ວັນ ຈະຕົ້ງຢືນໃນລາຕ່ອສ່ວນຮາຈກາເຈົ້າສັງກັດຕາມລຳດັບຫັ້ນ ດາມຮະເບີນ  
ກາລາຂອງທາງຮາຈກາດ້ວຍ

### ໜ້າວັດ ៣ ການສຶກຍາຕ່ອກປາກນອກເວລາ

**ຂໍ້ ២០ ຂໍ້ຮາຈກາຄຽບແລະນຸກລາກຮາກທາງການສຶກຍາທີ່ຈະໄດ້ຮັບການສ່າງເສດວນ ສະນັບສະນຸນ  
ໄປສຶກຍາຕ່ອກປາກນອກເວລາ ຕ້ອງເປັນໄປຕາມຫລັກເກມທີ່ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້**

#### ກ. ຜູ້ໃຊ້ເວລາຮາຈການບາງສ່ວນໄປສຶກຍາ

(១) ເປັນຜູ້ທີ່ເນື້ອຄົບກຳຫານຄະຍະເວລາທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຍາຕໃຫ້ລາສຶກຍາຕ່ອ  
ກປາກນອກເວລາແລ້ວ ຈະຕົ້ງມີເວລາກລັບນາມປຸງບົດຕົກຮາຈກາຈົດໃໝ່ໄດ້ຄົບກ່ອນເກີຍມອາຍຸຮາຈກາ

(២) ເປັນຜູ້ທີ່ພັນຈາກການເຕີມຄວາມພົ້ອມແລະພັ້ນນາອຍ່າງເຂັ້ມແລ້ວ  
ຫຼືອພັນຮະຍະເວລາການທົດລອງປຸງບົດຫັນທີ່ຮາຈກາແລ້ວແຕ່ກຣັບ

#### ຂ. ຜູ້ໄໝໃຊ້ເວລາຮາຈການໄປສຶກຍາ ໄນອ່ອຍື່ໃນເຈື່ອນໄຂຕາມຂໍ້ ກ.

ข้อ ๒๑ การขออนุญาตไปศึกษาต่อภายนอกเวลา เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไปสอนคัดเลือกหรือคัดเลือกเข้าศึกษาได้แล้วให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ผู้ที่ต้องใช้เวลาราชการบางส่วนไปศึกษาตลอดหลักสูตรที่สถาบันการศึกษากำหนดจะต้องนำหลักฐานแสดงผลการสอนคัดเลือกหรือคัดเลือกมาแสดงต่อผู้มีอำนาจอนุญาตเพื่อขออนุญาตผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๖ ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะไปศึกษาต่อภายนอกเวลาได้

ผู้ที่ใช้เวลาราชการบางส่วนไปศึกษาต่อภายนอกเวลา ถ้าจะไปศึกษาคืนกวันเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ต้องขออนุญาตตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินการ

(๒) ผู้ที่ไม่ต้องใช้เวลาราชการไปศึกษาต่อภายนอกเวลา ไม่ต้องขออนุญาตตามข้อ (๑) แต่ต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทราบก่อน จึงจะไปศึกษาต่อภายนอกเวลาได้

ข้อ ๒๒ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องใช้เวลาราชการบางส่วนไปศึกษาต่อภายนอกเวลา มีดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ตนปฏิบัติงานอยู่ แล้วแต่กรณี รับรองว่าหากให้ไปศึกษาต่อภายนอกเวลาแล้วจะไม่เกิดความเสียหายต่อราชการ

(๒) เป็นผู้เอาใจใส่ในการปฏิบัติราชการเป็นอย่างดี และใช้เวลาราชการไปศึกษาต่อเฉลี่ยไม่เกินวันละ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที รวมแล้วไม่เกิน ๓ ชั่วโมง ๓๐ นาทีต่อสัปดาห์ หรือไม่เกิน ๑ วันทำการต่อสัปดาห์

(๓) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภายนอกเวลา ให้อยู่ในคุณพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต

(๔) วิชาที่จะไปศึกษาต่อภายนอกเวลาต้องเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๕) ถ้าสถานศึกษารือหน่วยงานการศึกษาใด มีผู้สอนเข้าศึกษาต่อภายนอกเวลาได้เกินกว่าจำนวนที่จะอนุญาตได้ให้พิจารณาตามลำดับอาชีวศึกษาทางราชการและโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเท่าเทียม

ข้อ ๒๓ ข้อผูกพันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคอุดมศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วน มีดังนี้

(๑) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการศึกษาต่อภาคอุดมศึกษา หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควรตามแผนงานหรือโครงการที่ทางราชการกำหนดเป็นเวลา ๑๒ เดือนเดินแต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการชดใช้อยู่ให้นับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาที่กำหนดในระเบียบนี้ด้วย

(๒) ถ้าไม่ปฏิบัติตามข้อ (๑) จะต้องชดใช้เงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนที่ได้รับไปในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคอุดมศึกษา รวมทั้งเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ (๑) เพราะถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตพิ�าศ่อนไม่สมประกอบหรือไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์กรระหว่างประเทศตามติดตามรัฐมนตรี ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการเจ้าสังกัด

## หมวด ๔

## การศึกษาต่อภาคฤดูร้อน

ข้อ ๒๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับการส่งเสริม สนับสนุนไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) วิชาที่จะไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อนต้องเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
 (๒) เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรองว่า หากให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อนจะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(๓) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน ให้อยู่ในคุณพินิจของผู้มีอำนาจอนุญาต

ເລີ່ມ ອົກລ ຕອນພິເສຍ ລາງ ນ

ราชกิจจานเบกษา

ମୁଦ୍ରଣ ମିନାକମ ଟେଲିଫିଲ୍

**ข้อ ๒๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อนด้วยน้ำหลักฐานแสดงผลการสอบคัดเลือก หรือผลการคัดเลือกหรือหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการได้เข้ารับการศึกษามาแสดงต่อผู้มีอำนาจอนุญาต**

ข้อ ๒๖ ข้อผูกพันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน

(๑) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน การศึกษาที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการศึกษาต่อภาคฤดูร้อน หรือในระหว่าง กรณี ตามที่ทางราชการเห็นสมควรตามแผนงานหรือ โครงการที่ทางราชการกำหนดเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ไปศึกษา แต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการชดใช้อัญมณีนับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาที่กำหนดในระเบียบนี้ด้วย

(๒) ถ้าไม่ปฏิบัติตามข้อ (๑) จะต้องขาดใช้คืนเงินทุน และหักเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่มและหักเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไปในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อภาคฤดูร้อน และเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องขาดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการขาดใช้ หรือปฏิบัติราชการขาดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ (๑) เพื่อระลึงแก่ความดาย หรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟื้นเพื่อนไม่สมประกอบหรือไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์กรระหว่างประเทศตามติดตามรัฐมนตรี ก็ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการเจ้าสังกัด

หมวด ๕  
การฝึกอบรม

ข้อ ๒๗ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับการส่งเสริม สนับสนุน  
ไปฝึกอบรม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรที่จะนำไปฝึกอบรมต้องเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมให้อู่ในศูนย์พิเศษของผู้มีอำนาจอนุญาต

ข้อ ๒๘ การไปฝึกอบรม แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

ประเภท ก. ประเภทฝึกอบรมระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน

ประเภท ข. ประเภทฝึกอบรมระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน

ข้อ ๒๙ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ที่ไปฝึกอบรมต้องขออนุญาตต่อผู้มีอำนาจอนุญาต และในการอนุญาตให้พิจารณาอนุญาตเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๓๐ ข้อผูกพันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมประเภท ข. มีดังนี้

(๑) เมื่อสำเร็จการฝึกอบรมแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน การศึกษาที่ตนปฏิบัติงานอยู่ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม หรือในกระทรวง กรม ตามที่ทางราชการเห็นสมควรตามแผนงานหรือโครงการที่ทางราชการกำหนด เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม แต่หากผู้นั้นได้โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่ ในระหว่างที่ปฏิบัติราชการชดใช้อุปยุทธ์ให้นับเวลาที่ต้องปฏิบัติราชการดังกล่าวต่อเนื่องไปได้และให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐแห่งใหม่นั้น รับโอนทั้งสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาที่กำหนดในระเบียนนี้ด้วย

(๒) ถ้าไม่ปฏิบัติตามข้อ (๑) จะต้องชดใช้คืนเงินทุน และหรือเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่ม และหรือเงินอื่นใดทั้งสิ้นที่ได้รับไปในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรมและเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินที่จะต้องชดใช้คืนแก่ส่วนราชการทันที เว้นแต่ส่วนราชการตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติราชการชดใช้ หรือปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบกำหนดเวลาตามข้อ (๑) เพราะถึงแก่ความตายหรือถูกสั่งให้ออกหรืออนุญาตให้ลาออกจากราชการ เนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตพิการเพื่อนไม่สมประกอบหรือไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์กรระหว่างประเทศตามมติคณะรัฐมนตรี ที่ให้ระงับไม่ต้องรับผิดชอบใช้เงินและเบี้ยปรับจำนวนดังกล่าวคืนแก่ส่วนราชการเข้าสังกัด

ข้อ ๓๑ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปฝึกอบรม ต้องรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาและให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหรือการพัฒนางาน

ໜົດ ໬

การดูงาน

ข้อ ๑๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับการส่งเสริม สนับสนุนไปคุณานิตติ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) หัวข้อการคุยงานเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และเป็นการคุยงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน ตามแผนงาน/โครงการหากมีระยะเวลาเกินกำหนดให้ดำเนินการเป็นการฝึกอบรม  
(๒) มีหนังสือเชิญ หรือมีแผนงาน/โครงการและหนังสือตอบรับในการคุยงาน  
(๓) การพิจารณาอนุญาตให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจขออนุญาตพิจารณาเป็นรายๆ ไป  
(๔) จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและระยะเวลาที่จะอนุญาตให้ไปคุยงานให้อยู่ในคุณภาพพินิจของผู้มีอำนาจขออนุญาต

ข้อ ๓๓ ผู้ใดได้รับอนุญาตให้ไปคุยงานต้องรายงานผลการคุยงานต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาและให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหรือการพัฒนา

અનુચ્છે મુ

## การปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๓๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะได้รับการส่งเสริม สนับสนุน  
ไปปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา ต้องเป็นไปด้วยหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ดูแลปฎิบัติหน้าที่งานบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

(๒) เป็นผู้ที่พันจากการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มหรือพันระยะเวลาการทดลองปฎิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี

(๓) การวิจัยดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของโครงการหรือแผนงานที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่หรือเตรียมที่จะดำเนินการ หรืองานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ราชการโดยมีรายละเอียดโครงการวิจัยที่ชัดเจน

(๔) ระยะเวลาการไปปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา มีกำหนดเวลาไม่เกิน ๑ ปี หากมีความจำเป็นดังกล่าวต้องเพิ่มระยะเวลาที่กำหนดให้อยู่ในคุณภาพนิยงของผู้มีอำนาจอนุญาต แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒ ปี

(๕) ให้ผู้ไปปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา รายงานความก้าวหน้าทุก ๆ ๓ เดือนต่อผู้มีอำนาจอนุญาตและเมื่อการปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ส่งผลงานให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาต ภายใน ๑ เดือน

ຂໍ້ ๑๕ ຂໍ້ຜູກພັນຂອງຫ້າຮາຍກິຈຈານວິຊາແລະພັດທະນາທີ່ໄດ້ຮັບອນນຸ່າມໃຫ້ໄປປົງປັດ  
ງານວິຊາແລະພັດທະນາ

(១) ເມື່ອເສົ້າກິຈຈານວິຊາແລະພັດທະນາແລ້ວ ຕ້ອງກັບນາມປົງປັດຮາຍກິຈຈານ  
ຫຼືອໜ່ວຍງານກິຈຈານວິຊາທີ່ດັນປົງປັດຈານອູ້ກ່ອນເຂົ້າຮັບກິຈຈານວິຊາແລະພັດທະນາ ພ້ອມໃນກະທຽວ  
ກ່ຽວ ຕາມທີ່ທາງຮາຍກິຈຈານເຫັນສ່ວນຄວາມແພນງານຫຼືໂຄງການທີ່ທາງຮາຍກິຈຈານກຳໜັດເປັນເວລາທ່າກັນ  
ຮະບະເວລາທີ່ໄປປົງປັດຈານວິຊາແລະພັດທະນາ ແຕ່ຫາກຜູ້ນັ້ນໄດ້ໂອນໄປຮັນຮາຍກິຈຈານທີ່ສ່ວນຮາຍກິຈຈານເອີ້ນຫຼື  
ໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ແໜ່ງໃໝ່ໃນຮະຫວ່າງທີ່ປົງປັດຮາຍກິຈຈານຈົດໃຫ້ຢູ່ໃຫ້ນັ້ນເວລາທີ່ຕ້ອງປົງປັດຮາຍກິຈຈານດັ່ງກ່າວ  
ຕ່ອນເນື່ອງໄປໄດ້ແລະໄຫ້ສ່ວນຮາຍກິຈຈານຫຼືອໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ແໜ່ງໃໝ່ນັ້ນ ຮັບໂອນທັງສີທີ່ແລະໜ້າທີ່  
ຕາມສັນນູ່ທີ່ກຳໜັດໃນຮະບັບນີ້ດ້ວຍ

(២) ຄ້າໄມ້ປົງປັດຕາມຂໍ້ (១) ຈະຕ້ອງຈົດໃຫ້ຄືນເງິນຖຸນ ແລະຫຼືອເງິນເຄືອນ ຮວນທັງເງິນເພີ່ມ  
ແລະຫຼືອເງິນເອີ້ນໃດທີ່ໄດ້ຮັບໄປໃນຮະຫວ່າງທີ່ໄດ້ຮັບອນນູ່າມໃຫ້ໄປປົງປັດຈານວິຊາແລະພັດທະນາ ແລະເນື້ອປ່ຽນ  
ອີກໜຶ່ງທ່ານອົງເງິນທີ່ຈະຕ້ອງຈົດໃຫ້ຄືນແກ່ສ່ວນຮາຍກິຈຈານທັນທີ ເວັນແຕ່ສ່ວນຮາຍກິຈຈານຕຽບສອນແລ້ວເຫັນວ່າ  
ໄຟ່ສາມາດກັບລັບເຂົ້າປົງປັດຮາຍກິຈຈານຈົດໃຫ້ ບໍ່ໄປປົງປັດຮາຍກິຈຈານຈົດໃຫ້ໄໝກ່ຽວກັບກຳນົດເວລາຕາມຂໍ້ (១)  
ເພຣະຖິ່ງແກ່ຄວາມຕາຍ ບໍ່ໄດ້ຮັບອົກສັ່ງໃຫ້ອອກຈາກຫຼືອນນູ່າມໃຫ້ລາອອກຈາກຮາຍກິຈຈານ ເນື່ອຈາກເຈັນປ່ວຍ  
ຖຸພພລກາພ ຕົກເປັນຜູ້ໄວ້ຄວາມສາມາດ ບໍ່ໄດ້ຈົດພື້ນເພື່ອນໄມ່ສົນປະກອບຫຼືໄປປົງປັດຈານໃນໜ່ວຍ  
ງານເອີ້ນຂອງຮູ້ຫຼືອ່ອງຄໍກາຮະຫວ່າງປະເທດຕາມມົດຕົກນະຮູ້ມູນຕີ ກໍໃຫ້ຮັງນີ້ໄໝຕ້ອງຮັບຜິດຈົດໃຫ້ເງິນແລະ  
ເນື້ອປ່ຽນຈຳນວນດັ່ງກ່າວຄືນແກ່ສ່ວນຮາຍກິຈຈານເຂົ້າສັ່ງກັດ

## ໜາວດ ៤

## ກິຈຈານ ພິກອນຮຸນ ດູງຈານ ຫຼືອປົງປັດຈານວິຊາແລະພັດທະນາ ໃນ ຕ່າງປະເທດ

ຂໍ້ ๑๖ ການສ່ວນເສົ້າ ສັນນັບສຸນໃຫ້ຫ້າຮາຍກິຈຈານວິຊາແລະພັດທະນາທີ່ໄປກິຈຈານ  
ປິກອນຮຸນ ດູງຈານຫຼືອປົງປັດຈານວິຊາແລະພັດທະນາ ໃນ ຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ນໍາຮະບັບສຳນັກນາຍກົດຮູ້ມູນຕີ  
ວ່າດ້ວຍການໃຫ້ຫ້າຮາຍກິຈຈານໄປກິຈຈານ ພິກອນຮຸນ ປົງປັດກິຈຈານວິຊາແລະດູງຈານ ໃນ ຕ່າງປະເທດ ນາໃຫ້ນັ້ນກັບ  
ໂຄງໂນໂຄນ

ເລີ່ມ ລາຍລະອຽດ ຕອນພິເສດຍ ຕະ ກ

หน້າ ๓๕  
ຮາຊກົງຈານຸບກາ

๒๔ ມິນາຄມ ເກດະກ

ໜາວດ ๕  
ນທເຂພາວກາດ

ข້ອ ๑๗ ຊ້າຮາຊກາຣຄຽແລະບຸກລາກຖາງກາຣສຶກຍາທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຜາຕໃຫ້ໄປສຶກຍາ ຜຶກອບຮມ  
ດູງນາຫຼືອປົງປົງຈານວິຊຍແລະພັ້ນນາ ທີ່ໄດ້ທຳສ້າງຜາແລະສ້າງຜາຄໍາປະກັນໄວ້ກ່ອນໃຊ້ຮະເບີຍນີ້  
ໃໝ່ມີຜຄບັງຄັບໃຫ້ຕ່ອໄປໄດ້

ข້ອ ๑๘ ກາຣດຳເນີນກາຣໂດ ຈ ກັບຊ້າຮາຊກາຣຄຽແລະບຸກລາກຖາງກາຣສຶກຍາທີ່ໄດ້ຮັບອນຸຜາຕ  
ໄປສຶກຍາ ຜຶກອບຮມ ດູງຈານ ຢີ້ອປົງປົງຈານວິຊຍແລະພັ້ນນາກ່ອນວັນທີຮະເບີຍນີ້ໃຊ້ບັງຄັບໃຫ້ເປັນໄປ  
ຕາມຮະເບີຍນີ້ໃຊ້ອູ້ໆຄືນຕ່ອໄປໄດ້

ປະກາສ ວັນທີ ๑๒ ພຸດສິກາຍນ ພ.ສ. ๒๕๕๒

ຈຸຣິນທົ່ງ ລັກມະວິສິມງົງ  
ຮັບມືນຕີວ່າກາຣຄະທຽງສຶກຍາທີກາຣ  
ປະທານ ກ.ກ.ສ.